

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COMPILAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA DI MERITO PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UNITA'  
DEL PROFILO PROFESSIONALE COLLABORATORE  
Area Tecnico- Informatica (AREA TERZA – CCNL AFAM)**

**IL PRESIDENTE**

- Visto il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 - Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686;
- Vista la Legge 23 agosto 1988 n. 370 recante norme sull'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso;
- Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modifiche e integrazioni;
- Vista la Legge 10 aprile 1991 n. 125 recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro;
- Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate - ed in particolare l'art. 20;
- Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- Visto il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 recante norme sull'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi e successive modifiche e integrazioni;
- Vista la Legge 12 marzo 1999 n. 68 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- Vista la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 recante norme di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;

- Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 - Regolamento recante criteri per l'autonomia Statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21/12/1999 n. 508;
- Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679/UE);
- Visto il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale -
- Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246;
- Visti il C.C.N.L. del Comparto A.F.A.M. per il quadriennio normativo 2006/09 - biennio economico 2006/07 sottoscritto in data 04/08/2010 ed il C.C.N.L AFAM triennio 2016/2018 del 19/04/2018;
- Visto lo Statuto d'autonomia dell'Accademia approvato con D.D. n. 367 del 12.11.2004;
- Considerato Il D.I. n. 18 del 12.01.2022 con cui è stato rideterminato l'organico dell'Accademia di Urbino
- Vista la delibera n. 17/2021 del Consiglio di Amministrazione con cui è stato proposto al Ministero l'ampliamento dell'organico a decorrere dall'a.a. 2021-22
- Visto il verbale del Consiglio di Amministrazione del 09.03.2022;

## DECRETA

### **Art. 1 - Indizione procedura selettiva pubblica**

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di Istituto del profilo professionale di Collaboratore - area terza - del C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. per il quadriennio normativo 2006/09, sottoscritto in data 04/08/2010, e del C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. sottoscritto in data 19/04/2018, da utilizzare per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato in regime di tempo pieno o parziale, in base alle esigenze dell'Istituzione. Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. triennio 2016/2018 del 19/04/2018 del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica.

### **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

1. almeno uno dei titoli di studio di seguito indicati:

Laurea Triennale in Informatica o in Ingegneria Informatica o equipollenti;

2. età non inferiore agli anni 18;
3. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165; titolari di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo; familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 6 febbraio 2007 n. 30;
4. godimento dei diritti politici;
5. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
6. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
- c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Non sono ammesse/i a partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Presidente, con il Direttore o con un componente del Consiglio di Amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalle prove di preselezione, d'esame o dalla graduatoria per difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

### **Art. 3 - Termine e modalità di presentazione della domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla selezione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://accademiadiurbino.selezionieconcorsi.it>, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'**ALLEGATO A** che costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda indirizzata al Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Urbino – Via dei Maceri, 2 – 61029 Urbino, dovrà essere presentata a pena di esclusione entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella sezione “Bandi” del sito Miur-Afam <http://afam.miur.it> e nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web istituzionale [www.accademiadiurbino.it](http://www.accademiadiurbino.it).

**È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.**

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato,
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa. L'Accademia e chi per essa, non assumono responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute è subordinata alla utilizzazione da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.). Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio di domande con casella di posta elettronica semplice/ordinaria o con una P.E.C. anche se indirizzata alla P.E.C. istituzionale.

La domanda deve essere corredata da copia fotostatica (fronte/retro) non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

La domanda deve essere firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dalla selezione. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Accademia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella compilazione della domanda il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presente, pena la non valutazione.

#### **Art. 4 - Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione dalla valutazione, i seguenti documenti:

- 1) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) il curriculum vitae sottoscritto (il Curriculum **NON** sarà oggetto di valutazione bensì esclusivamente di consultazione);
- 3) per il titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto l'equipollenza e l'autorità che lo ha emesso. Gli altri titoli redatti in lingua straniera devono essere presentati in originale o in copia autenticata e corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di certificazione di conformità della traduzione rilasciata dalle autorità competenti;
- 4) i candidati portatori di handicap, che hanno presentato la richiesta prevista dal comma 4 dell'articolo 4, devono allegare idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta di cui all'art.4, comma 4 non può essere presa in considerazione.

Ai fini della valutazione dei titoli di studio ulteriori rispetto a quello di ammissione alla selezione e di servizio saranno presi in esame esclusivamente quelli indicati dal candidato a titolo di autocertificazione nel modulo di domanda.

Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comporteranno l'esclusione dalla

procedura selettiva e ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, l'attribuzione delle responsabilità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

L'Accademia non si assume alcuna responsabilità per smarrimenti o disguidi delle documentazioni e di tutto quanto allegato alla domanda di ammissione alla selezione.

I titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà tramite il modello di domanda, con l'indicazione analitica e precisa di tutti gli elementi necessari per la loro valutazione. L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni.

Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **Art. 5 - Esclusioni**

Determinano l'esclusione dalla presente selezione:

- il difetto dei requisiti di cui all'art. 2;
- l'omessa sottoscrizione della domanda con firma autografa ai sensi dell'art. 3;
- la presentazione o l'invio della domanda oltre il termine previsto dal presente bando;
- la presentazione o l'invio della domanda con modalità diverse da quelle indicate dall'art. 3;
- l'omessa presentazione degli allegati alla domanda secondo quanto all'art. 4;

Non è ammessa la produzione di documenti, anche ad integrazione, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

#### **Art. 6 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Presidente dell'Accademia.

Ai fini dell'espletamento delle prove previste dall'art. 9 del presente bando, la commissione giudicatrice sarà integrata da esperti sulle materie specifiche del profilo professionale. Con medesimo provvedimento verrà reso noto il Responsabile del procedimento.

### **Art. 7 - Valutazione dei titoli di studio e professionali**

La valutazione dei titoli è effettuata prima della prova orale nei confronti dei candidati ammessi a sostenere la stessa. Per la valutazione dei titoli di studio e professionali la Commissione esaminatrice valuterà quanto dichiarato nella domanda di ammissione secondo la tabella di valutazione di cui all'Allegato B.

### **Art. 8 – Preselezione**

L'Accademia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di far ricorso a forme di preselezione. La eventuale preselezione verterà su un questionario a risposta multipla avente ad oggetto le materie previste all'art. 9 per la prova scritto-pratica e orale.

La data e il luogo dell'eventuale preselezione saranno resi noti con avviso che sarà pubblicato nelle modalità previste dall'art. 14.

I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova pratica sarà pubblicato nelle modalità previste dall'art. 14.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

L'Accademia si riserva la facoltà di affidare la preselezione a una società esterna.

### **Art. 9 Prove d'esame**

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritto/pratica e in una prova orale.



Il calendario delle prove e il decreto di nomina della Commissione esaminatrice saranno oggetto di apposito decreto del Presidente e pubblicati secondo le modalità di cui all'art. 14.

La pubblicazione del suddetto calendario varrà a tutti gli effetti come convocazione alla prova scritto/pratica. Non verranno inviate convocazioni personali ai candidati.

I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritto/pratica muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione.

### Prova scritto/pratica

La prova scritto/pratica consisterà nella risoluzione di caso pratico con la predisposizione di un atto. L'ambito di analisi verterà sulle seguenti tematiche:

- ordinamento giuridico e didattico degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale (AFAM);
- elementi di diritto amministrativo;
- funzionamento delle Istituzioni AFAM, con riferimento ai vari settori dell'Amministrazione;
- Cenni sui principi normativi in materia di Trasparenza, Anticorruzione e Privacy
- Sistemi hardware e software:
  - Strumenti di amministrazione di server fisici e virtuali;
  - Sistemi operativi Linux, Windows e macOS per la gestione di Server e Client;
  - Database relazionali, DBMS e SQL;
  - Progettazione algoritmica, strutture dati, strutture di controllo, algoritmi fondamentali;
  - Linguaggi di programmazione general purpose, linguaggi di markup, linguaggi di programmazione per il web;
  - Principali strumenti di gestione documentale, office automation, posta elettronica, commerciali e liberi;
  - Gestione di software applicativo in locale e in ambito client/server;
  - Conoscenza dei concetti chiave di cloud computing e piattaforme web condivise;
  - Application server e componenti middleware;
  - Analisi di sistemi informativi e Ingegneria del software: struttura, tipologia, progettazione, ciclo di vita ed evoluzione di un sistema informativo;

- Nozioni fondamentali sul Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD - D.Lgs. n. 82/2005), dematerializzazione, digitalizzazione e conservazione digitale dei documenti, firma elettronica e firma digitale, posta elettronica certificata.
- o Architetture di rete:
  - Reti locali e geografiche, reti dati e fonia;
  - Dispositivi, architetture e servizi delle reti di trasmissione dati;
  - Reti multimediali (videoconferenze, applicazioni e tecnologie per lo smart working);
  - Protocolli di rete, modello ISO/OSI, protocolli di comunicazione.
- o Sicurezza informatica e protezione dei dati:
  - Requisiti di sicurezza logica e fisica;
  - Sicurezza nei sistemi operativi;
  - Gestione di sistemi di backup e recovery;
  - Principi fondamentali e norme per il trattamento, la protezione dei dati personali e la sicurezza informatica anche in relazione al GDPR – Reg. UE 2016/679.

L'esito della prova scritto/pratica sarà reso noto secondo le modalità di cui all'art. 14.

L'affissione del relativo provvedimento varrà a tutti gli effetti come convocazione alla prova orale.

Ai fini dell'ammissione alla prova orale occorre conseguire il punteggio minimo di 28/40 punti nella prova scritto/pratica.

### Prova orale

La prova orale verterà sulle medesime materie oggetto della prova scritto/pratica.

Nell'ambito dello svolgimento della prova orale, sarà verificata la conoscenza della lingua straniera (inglese).

Ai fini del superamento della prova orale si dovrà conseguire il punteggio minimo di 28/40 sugli argomenti oggetto del colloquio. Per la prova di lingua straniera non è richiesto un punteggio minimo da acquisire.

### **Art. 10 - Formazione della graduatoria e accesso ai documenti amministrativi**

La graduatoria è formata secondo l'ordine della votazione complessiva, da esprimersi in centesimi, costituita dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e del punteggio conseguito nella prova scritto/pratica e nella prova orale.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Decorso il termine suddetto sarà pubblicata la graduatoria generale definitiva dei concorrenti.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Presidente dell'Istituzione e pubblicata con le modalità previste dall'art. 14.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 22 e ss. della legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, l'amministrazione dell'Accademia adotta ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

#### **Art. 11 - Ricorsi**

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni dalla data di notifica.

A decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, può essere prodotto reclamo avverso errori materiali o omissioni entro 5 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione.

Il Presidente può procedere alle rettifiche di eventuali errori materiali anche d'ufficio in sede di autotutela.

Effettuate le correzioni degli errori materiali il Presidente approva la graduatoria in via definitiva.

### **Art. 12 - Assunzione con contratto individuale di lavoro**

I candidati utilmente collocate in graduatoria stipuleranno un contratto di lavoro individuale a tempo determinato.

La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora i destinatari assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

L'Accademia, ai sensi della normativa vigente in materia, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e alla eventuale stipula e gestione del contratto.

### **Art. 14 - Pubblicità**

Tutti gli atti della selezione pubblica (bando, eventuali comunicazioni integrative, decreti di costituzione delle Commissioni giudicatrici, graduatorie provvisorie e definitive) saranno pubblicati nella sezione "Bandi" del sito Miur-Afam <http://afam.miur.it> e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale [www.accademiadiurbino.it](http://www.accademiadiurbino.it).


### **Art. 15 - Allegati al bando**

Costituiscono parte integrante del presente bando i seguenti documenti allegati:

- Istruzioni alla compilazione della candidatura e autocertificazione– Allegato A
- Tabella di valutazione delle prove d'esame e dei titoli di studio e servizio – Allegato B;
- Titoli di preferenza – Allegato C.

Urbino, 30.06.2022



 - Il Presidente  
Arch. Alessandro Allemandi  
La Vicepresidente  
Prof. ssa Maria Rosaria Valazzi

