

# PRENOTAZIONE ESAMI ON LINE

Aprire la pagina "SERVIZI PER GLI STUDENTI" di Isidata al link:

<https://www.servizi2.isidata.net/SSdidatticheac/MainGenerale.aspx?lng=it-IT>

The screenshot shows the main menu of the 'SERVIZI PER GLI STUDENTI' website. The header includes the 'SERVIZI ISIDATA' logo and the text 'Istituti di Alta Cultura - ACCADEMIE'. The main menu is titled 'MENU PRINCIPALE' and contains the following items:

- 1. Inserimento domanda di AMMISSIONE (anche per iscrizione diretta - senza esame di ammissione)
- 2. Modifica\Stampa domanda di AMMISSIONE (anche per iscrizione diretta - senza esame di ammissione)
- 3. Gestione richiesta di IMMATRICOLAZIONE (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)
- 4. Gestione dati allievi GIA' IMMATRICOLATI (ovvero già allievi dell'Istituto)
- 5. COMUNICATI
- 0. Esci

Below the menu, there is a note: 'Si consiglia di leggere attentamente il manuale relativo al funzionamento del sito 'Servizi per gli Studenti'. Cliccare sull'icona a destra per scaricare il manuale in formato DOC.' and a 'Help' button. At the bottom, it says 'Il Sito è utilizzabile solo mediante i Browser Explorer, Firefox, Chrome' and 'Assistenza tecnica sito'.

Cliccare su: 4. Gestione dati allievi GIA' IMMATRICOLATI (ovvero già allievi dell'Istituto)

The screenshot shows the 'ACCESSO AI DATI DEGLI ALLIEVI' login form. The form is titled 'ACCESSO AI DATI DEGLI ALLIEVI' and contains the following fields:

- Accademia: A dropdown menu with 'URBINO' selected.
- Codice: A text input field.
- Password: A text input field.
- Accedi: A button.

Below the form, there is a message: 'Password di accesso smarrita?' followed by 'Seleziona l'Accademia che frequenti e inserisci l'email usata per l'immatricolazione'. There is an 'Email:' field and a 'Richiedi' button.

Scegliere dal menu a tendina l'Accademia di Urbino. Inserire il codice e la password inviati dall'Accademia. (In caso di smarrimento della password, inserire l'indirizzo e-mail che risulta nei dati dell'Accademia e cliccare su: "Richiedi". Il sistema invierà all'e-mail indicata le credenziali relative).

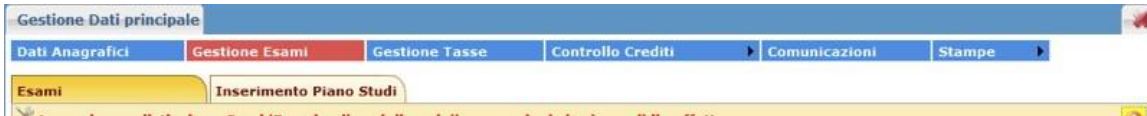
The screenshot shows the 'MENU PRINCIPALE ALLIEVI IMMATRICOLATI' page. The header includes the 'SERVIZI ISIDATA' logo and the text 'SERVIZI PER GLI STUDENTI' and 'Istituti di Alta Cultura - ACCADEMIE'. The main menu is titled 'MENU PRINCIPALE ALLIEVI IMMATRICOLATI' and contains the following items:

- 1. Gestione Dati principale
- 2. Biblioteca Istituto
- 3. Cambio password
- 4. Impegni lezioni e presenze già effettuate (Ancora in fase di test, i dati possono essere errati o l'Istituzione potrebbe NON aver aderito)
- 5. COMUNICATI

At the top right of the menu, there is a 'Logout' button. At the bottom right, there is a 'Help' button. The page also displays 'Benvenuto [nome]' and 'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI URBINO - Release 2020,05005'.

cliccare su 1. Gestione Dati principale

Selezionare la scheda "Gestione esami"



Per prenotare gli esami non ancora sostenuti cliccare sulla seguente icona posizionata sulla riga verde:



Dopo aver cliccato si apre la finestra seguente:

**GESTIONE ESAMI - PRENOTAZIONE DI UN ESAME**

[Richiedi Prenotazione](#)

**Dati originali dell'esame registrati dall'Accademia**

Codice Esame	212172
Corso	Iconografia e disegno anatomico
Tipo corso	FONDAMENTALE
Specifica corso	
Anno	2
A.A.	2019/2020
Area	Attività formative di base
Crediti	8
Nulla osta	<input type="checkbox"/>
A.A. Esame	2019/2020
Sessione	
Docente	Carchini Mario

**Dati utili alla prenotazione dell'esame. Cliccare su 'Richiedi Prenotazione' in alto.**

A.A. Esame (non editabile)	2019/2020
Sessione	ESTIVA
Numero commissione	1
Docente	Carchini Mario

Cliccare su "Richiedi prenotazione"

Una volta prenotato l'esame, comparirà, sotto l'esame prenotato una riga marrone che contraddistingue la prenotazione

Quando la segreteria avrà accettato la richiesta di prenotazione, la riga tornerà verde e nella colonna "sessione" risulterà la sessione prenotata (estiva o autunnale o straordinaria/1^ sessione)