

**AVVISO DI PROCEDURA PUBBLICA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI  
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO  
PER CORSI DA ATTIVARSI NELL’A.A. 2020/2021**

IL DIRETTORE

- Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;
- Visto il D.P.R. 28.02.2003, n.132;
- Visto il D.P.R. 08.07.2005, n. 212;
- Visto il D.Lgs 30.03.2001, n. 165;
- Visto il D.M. 03.07.2009, n. 89;
- Visto il D.M. 30.09.2009, n. 12;
- Visto lo Statuto d’autonomia dell’Accademia approvato con D.D. n. 367 del 12.11.2004;
- Visto l’art. 1, commi 284 e 285, della Legge 27.12.2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020);
- Considerato che l’Accademia di Belle Arti di Urbino è stata autorizzata ad attivare i nuovi corsi ordinamentali per le innovazioni didattiche sia di I° che di II° livello;
- Considerato che per le esigenze didattiche cui non si possa far fronte con il personale di ruolo o con contratto a tempo determinato nell’ambito delle dotazioni organiche, le istituzioni di cui all’articolo 2, comma 1, della Legge 21 dicembre 1999, n. 508 provvedono, con oneri a carico del proprio bilancio, in deroga a quanto disposto dall’articolo 7, comma 5-*bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, mediante l’attribuzione di incarichi di insegnamento della durata di un anno accademico, rinnovabili annualmente per un periodo massimo di tre anni;
- Visto il verbale del Consiglio Accademico nella seduta del 03.09.2020;
- Visto il verbale della seduta del 07.09.2020 del Consiglio di Amministrazione,

DECRETA

**Art. 1 - Indizione procedura pubblica di valutazione comparativa**

È indetta una procedura pubblica di valutazione comparativa per titoli per il conferimento di incarichi di insegnamento della durata di un anno accademico, rinnovabili annualmente per un periodo massimo di tre anni, presso questa Accademia di Belle Arti, su discipline previste dalla programmazione didattica dei trienni e dei bienni non comprese nell’organico dell’Istituto, e comunque diverse da quelle in organico, relativamente ai corsi di seguito indicati:

N.	CODICE SETTORE	INSEGNAMENTO	SCUOLA
1	ABST55	Antropologia culturale	Scultura
2	ABTEC38	Applicazioni digitali per l'arte	Pittura e Decorazione
3	ABTEC37	Art Direction 1 e 2	Nuove Tecnologie dell'Arte
4	ABPR32	Costume per lo spettacolo	Scenografia
5	ABTEC43	Digital video	Nuove Tecnologie per l'Arte
6	ABPR16	Disegno tecnico e progettuale	Scenografia
7	ABTEC38	Drammaturgia multimediale	Nuove Tecnologie dell'Arte
8	ABTEC43	Elementi di produzione video	Nuove Tecnologie dell'Arte
9	ABPC65	Etica della comunicazione	Decorazione e Scenografia e Nuove Tecnologie dell'Arte
10	ABTEC39	Fondamenti di informatica	Pittura, Scultura, Scenografia, Decorazione e Grafica
11	ABPR23	Illuminotecnica	Scenografia
12	ABAV1	Illustrazione scientifica	Grafica
13	ABLIN71	Inglese	Tutte le Scuole
14	ABLIN71	Inglese per la comunicazione artistica	Scultura
15	ABPR19	Lettering	Nuove Tecnologie dell'Arte
16	ABTEC40	Linguaggi multimediali	Nuove Tecnologie dell'Arte
17	ABTEC37	Metodologia progettuale della comunicazione visiva	Nuove Tecnologie dell'Arte
18	ABAV5	Pittura (di scena)	Scenografia
19	ABTEC44	Progettazione spazi sonori	Nuove Tecnologie dell'Arte
20	ABTEC41	Rendering 3D	Nuove Tecnologie dell'Arte
21	ABPR25	Restauro dei metalli	Scultura
22	ABTEC42	Sistemi interattivi 1 e 2	Nuove Tecnologie dell'Arte
23	ABTEC44	Sound design	Nuove Tecnologie dell'Arte
24	ABST48	Storia della stampa e dell'editoria	Grafica
25	ABAV9	Tecniche del marmo e pietre dure	Scultura
26	ABAV12	Tecniche della ceramica	Scultura
27	ABTEC38	Tecniche di animazione digitale	Nuove Tecnologie dell'Arte
28	ABPR32	Tecniche di elaborazione per il costume	Scenografia
29	ABAV6	Tecniche e tecnologie delle arti visive	Pittura e Decorazione
30	ABTEC43	Video editing	Nuove Tecnologie dell'Arte
31	ABPR19	Web Design	Nuove Tecnologie dell'Arte

## Art. 2 – Destinatari e requisiti di ammissione

Possono presentare domanda studiosi o esperti, italiani e stranieri di specifica qualificazione, comprovata dal possesso di titoli artistico-culturali, scientifici e/o professionali attinenti alla disciplina oggetto dell'insegnamento cui è destinato il conferimento dell'incarico.

In particolare per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore agli anni 18;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di valutazione comparativa.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

### **Art. 3 - Termine e modalità di presentazione della domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla procedura di valutazione comparativa, una per ciascun insegnamento, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, debitamente firmata, dovrà essere presentata, pena l'esclusione, in formato pdf (come scansione dei documenti firmati in originale) al seguente indirizzo Pec [accademiaurbino@pec.it](mailto:accademiaurbino@pec.it) o (nel caso in cui il candidato non sia intestatario di un indirizzo Pec) all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [protocollo@accademiadiurbino.it](mailto:protocollo@accademiadiurbino.it) entro le ore 22.00 del 07.10.2020.

Nell'oggetto della Pec o dell'email ordinaria dovrà essere riportato il seguente testo:

**“DOMANDA VALUTAZIONE COMPARATIVA – *INSEGNAMENTO RICHIESTO* (specificare *insegnamento scelto come da elenco riportato nella tabella di cui all'art. 1*)”**

Non verranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse e inviate oltre il termine indicato dal presente articolo.

#### **Art. 4 - Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda di ammissione alla procedura di valutazione comparativa devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) curriculum vitae dettagliato;
- 2) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) copia del codice fiscale;
- 4) proposta, con firma autografa, del programma del corso per cui si presenta domanda che sarà svolto in caso di affidamento dell'incarico di insegnamento;
- 5) elenco dei documenti inerenti i titoli artistici-culturali e professionali inviati mediante la piattaforma Owncloud secondo le modalità indicate al successivo art. 5;
- 6) attestato di versamento a titolo di diritti di segreteria di € 50,00 (cinquanta/00), non rimborsabili, uno per ogni domanda presentata, sul c/c intestato all'Accademia di Belle Arti di Urbino codice IBAN: IT64O0311168701000000013608, causale “Domanda valutazione comparativa – **INSEGNAMENTO RICHIESTO (specificare insegnamento scelto come da elenco riportato nella tabella di cui all'art.1)**”.

Prima della trasmissione della domanda con i suoi allegati a mezzo Pec o email ordinaria è necessario effettuare l'invio di copia in formato digitale delle pubblicazioni e di tutti i materiali ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa inerenti i titoli artistico-culturali e professionali mediante la procedura di upload, indicata al successivo art. 5, sulla piattaforma Owncloud dell'Accademia.

#### **Art. 5 – Procedura per l'invio della documentazione relativa ai titoli artistici-culturali e professionali**

Per l'invio di copia in formato digitale delle pubblicazioni e di tutti i materiali ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa inerenti i titoli artistico-culturali e professionali è necessario effettuare le seguenti operazioni:

1) attivare l'account Owncloud compilando l'apposito modulo al seguente indirizzo:

<http://dcaccademia.abaurbino.it/manager-user-aba/ActivationComparativa.php>

- COME "username" INDICARE "nome.cognome" PERSONALI;
- COME "pin" INDICARE "comparativa".

2) dopo aver ricevuto l'email di conferma dell'avvenuta attivazione dell'account, accedere alla propria area riservata sul cloud al seguente indirizzo:

<http://dcaccademia.abaurbino.it/owncloud/>

- 3) effettuare l'upload del proprio materiale in formato digitale creando un'apposita cartella con il nome dell'insegnamento per cui si presenta domanda. Nel caso di più domande sarà necessario creare una cartella intestata ad ogni insegnamento;
- 4) la cartella creata su Owncloud deve essere condivisa e il relativo link di condivisione deve essere riportato nel testo della pec o dell'email con cui si invia la domanda di ammissione alla procedura;
- 5) nel modello di domanda (nella parte finale) è necessario indicare (spuntando l'apposito riquadro presente) se è stato o meno effettuato l'upload di materiale in formato digitale sul cloud dell'Accademia e in caso positivo allegare il relativo elenco dettagliato dei documenti.

Gli account Owncloud creati dai candidati saranno disattivati dopo la ricezione della domanda con i suoi allegati, senza possibilità di modificare i documenti inviati mediante upload.

Le dichiarazioni mendaci e/o la produzione di documenti falsi comporteranno l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa e, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, l'attribuzione delle responsabilità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

L'Accademia non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nell'upload delle documentazioni in formato digitale.

Non saranno oggetto di valutazione i documenti e/o i materiali inviati secondo modalità differenti da quanto indicato al presente articolo e in un formato che non ne consenta la lettura/fruizione con i programmi software di uso comune.

### **Art. 6 - Valutazione comparativa delle candidature presentate**

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da una o più Commissioni, incaricate con decreto del Direttore, sulla base dei titoli didattici, artistico-culturali e professionali dichiarati nel curriculum vitae, delle pubblicazioni e lavori inviati in formato digitale e della qualificazione nel settore disciplinare oggetto dell'incarico, secondo la congruenza e la qualificazione dell'attività professionale, didattica, di ricerca e scientifica svolta dal candidato in relazione al settore disciplinare ed agli specifici obiettivi formativi degli insegnamenti per i quali si svolge la procedura comparativa.

Sarà tenuta in considerazione anche la competenza specifica nell'insegnamento richiesto con particolare attenzione all'afferenza con il settore artistico-disciplinare e aderenza con la relativa declaratoria ministeriale vigente.

La valutazione per ciascun insegnamento avverrà sulla base dei seguenti criteri specifici:

- a) pertinenza dell'attività artistica, professionale, didattica e di ricerca del candidato alla disciplina per la quale ha presentato la domanda;
- b) originalità sul piano artistico e scientifico dei titoli prodotti e delle pubblicazioni;
- c) aderenza del curriculum alla specificità della disciplina, in relazione al progetto didattico dell'Accademia e della Scuola di afferenza dell'insegnamento richiesto;
- d) rispondenza della proposta di programma dell'insegnamento presentato dal candidato al progetto didattico dell'Accademia e della Scuola di afferenza dell'insegnamento richiesto.

Le Commissioni individuano, con giudizio insindacabile, i candidati in possesso dei requisiti artistico-culturali e professionali maggiormente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali delle singole attività di insegnamento, con particolare riferimento alla specificità della Scuola indicata nella tabella riportata all'art. 1, in base alla documentazione presentata.

### **Art. 7 - Approvazione degli atti e pubblicazione degli esiti della valutazione comparativa**

Al termine della procedura di valutazione comparativa le Commissioni redigono una relazione motivata indicando il risultato della valutazione ed individuando il candidato giudicato idoneo al

conferimento dello specifico incarico di insegnamento.

Gli esiti di idoneità saranno resi noti secondo le modalità di cui al successivo art. 11. Le valutazioni comparative di cui alla presente procedura consentiranno l'attribuzione di incarichi di insegnamento della durata di un anno accademico, rinnovabili annualmente per un periodo massimo di tre anni.

### **Art. 8 - Affidamento degli incarichi di insegnamento**

L'affidamento degli incarichi di insegnamento è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati e all'attivazione dei corsi in relazione al numero degli iscritti.

Gli incarichi di insegnamento hanno la durata di un anno accademico e sono rinnovabili annualmente per un periodo massimo di tre anni.

L'attribuzione dei medesimi incarichi di insegnamento non dà luogo, in ogni caso, a diritti in ordine all'accesso ai ruoli presso le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e coreutica.

I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione, entro la fine dell'anno accademico di riferimento dall'ufficio amministrativo all'uopo preposto. In caso di adempimento parziale il compenso orario lordo dell'incarico di insegnamento verrà diminuito con una riduzione pari al rapporto tra ore non svolte ed ore previste. Non sono previsti rimborsi per spese di viaggio o altro.

Per i dipendenti pubblici, il conferimento dell'incarico di insegnamento, nonché il relativo pagamento del compenso, è subordinato al rilascio, da parte dell'Ente di appartenenza, dell'autorizzazione preventiva a svolgere l'incarico.

### **Art. 9 - Doveri dei titolari degli incarichi**

Nell'ambito della programmazione didattica definita dai competenti organi, i soggetti incaricati sono tenuti al rispetto dei seguenti doveri:

- 1) svolgimento delle lezioni teoriche, delle attività laboratoriali e degli esami di profitto previste per l'incarico di insegnamento conferito;
- 2) tenuta di un registro delle lezioni e delle presenze degli studenti iscritti al corso;
- 3) ricevimento e tutorato agli studenti, nonché gli ulteriori impegni per l'orientamento, la programmazione, l'organizzazione didattica e la verifica dell'apprendimento;

7/8

- 4) attestazione dello svolgimento della collaborazione didattica mediante l'utilizzo del badge (rilasciato dall'Amministrazione all'atto della sottoscrizione del contratto) o altro sistema obiettivo di rilevazione della presenza, che farà fede ai fini del calcolo delle ore di lezione svolte e del conseguente diritto alla liquidazione del compenso;
- 5) presenza (compresa nella retribuzione dell'incarico) alle prove di esame, nelle commissioni e nelle sedute di tesi finale, che costituiscono parte integrante degli impegni didattici assunti, e devono essere svolte al di fuori del monte ore delle lezioni.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

L'Accademia, ai sensi della normativa vigente in materia, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla valutazione comparativa e all'eventuale conferimento dell'incarico di insegnamento.

#### **Art. 11 - Pubblicità**

Il presente avviso con i suoi allegati, i decreti di nomina della Commissioni e gli esiti della valutazione comparativa saranno pubblicati nella sezione "Bandi" del sito Miur-Afam <http://afam.miur.it> e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale [www.accademiadiurbino.it](http://www.accademiadiurbino.it).

#### **Art. 11 - Allegati**

Costituisce parte integrante del presente avviso il modello di domanda allegato.

Urbino, 7 settembre 2020

Prot.n. 2102/D3.a

Il Direttore

Prof. Umberto Palestini



PALESTINI  
UMBERTO  
07.09.2020  
10:43:05 UTC